



## ENSEMBLE SCOLAIRE VINCENT DE PAUL

333, route du Berceau  
40990 SAINT VINCENT DE PAUL  
Téléphone : + 33 (0)5 58 55 98 98  
Email : [contact@vincentdepaul.fr](mailto:contact@vincentdepaul.fr)  
Web : [www.vincentdepaul.fr](http://www.vincentdepaul.fr)



Saint Vincent de Paul, le 4 décembre 2025

### Objet : Information à l'orientation pour les classes de 3<sup>ème</sup>

Mesdames, Messieurs les Chefs d'établissement,

Dans la perspective d'orientation de vos élèves de 3<sup>ème</sup>, nous avons le plaisir de vous présenter les domaines professionnels dispensés par notre lycée professionnel :

#### Secteur tertiaire :

- **BAC Professionnel Métiers du Commerce et de la Vente Européen** (module Européen Espagnol),
- **CAP Equipier Polyvalent du Commerce,**
- **CAP Métiers de la Coiffure.**

#### Secteur Industriel :

- **BAC Professionnel I.C.C.E.R.** (Installateur en Chauffage, Climatisation et Energies Renouvelables)
- **CAP Electricien.**

Vous trouverez toutes les informations concernant ces formations sur notre nouveau site Web :

[https://www.vincentdepaul.fr](http://www.vincentdepaul.fr)

#### Information :

Nous pourrons également accueillir les élèves de 4<sup>ème</sup> afin de leur faire découvrir la classe de **3<sup>ème</sup> Prépa Métiers**.

Nous vous proposons de venir rencontrer les élèves intéressés et vos professeurs principaux pour leur faire découvrir le contenu et les filières de nos différentes formations.

Notre lycée professionnel sera également présent au forum « **les Routes de l'Orientation** » qui se tiendra **du mardi 28 janvier au samedi 31 janvier 26 aux Arènes de Pontoix s/l'Adour**.

#### Mini-stages :

Nous recevrons vos élèves, selon leur convenance, afin de faire plus ample connaissance du secteur considéré par un stage de découverte (voir le dispositif avec les documents ci-dessous).

#### Portes Ouvertes :

- ✓ **Le mercredi 4 février 2026 de 13h30 à 17h30**
- ✓ **Le samedi 21 mars 2026 de 09h00 à 12h30**
- ✓ **Le vendredi 24 avril 2026 de 17h30 à 19h30**

Espérant répondre aux choix d'orientation de vos élèves, nous vous prions de recevoir, Mesdames, Messieurs les Chefs d'établissement, l'assurance de nos sentiments dévoués.

Le Chef d'établissement,  
Nathalie AYROULET

## Dates et heures accueil mini stage LPP 2026

| <b>Section : BAC PRO ICCER</b>   |               |   |
|----------------------------------|---------------|---|
| <b>Dates</b>                     | <b>Heures</b> | <b>Classe</b>                               |
| Jeudi 8 janvier                  | 08h30 - 17h30 | 2 <sup>nde</sup> + 1Bac Pro<br>Tale Bac Pro |
| Jeudi 15 janvier                 |               |   |
| Jeudi 29 janvier                 |               |   |
| Jeudi 5 février                  |               |   |
| Jeudi 26 février                 |               |   |
| Jeudi 5 mars                     |               |   |
| Jeudi 12 mars                    |               |   |
| Jeudi 19 mars                    |               |   |
| Jeudi 26 mars                    |               |   |
| Jeudi 2 avril                    |               |   |
| Jeudi 23 avril                   |               |   |
| Jeudi 30 avril                   |               |   |
| Jeudi 7 mai                      |               |   |
| Jeudi 21 mai                     |               |   |
| <b>Section : CAP Electricité</b> |               |   |
| <b>Dates</b>                     | <b>Heures</b> | <b>Classe</b>                               |
| vendredi 09 janvier              | 08h30 - 17h30 | CAP 1 et 2                                  |
| vendredi 16 janvier              | 08h30 - 17h30 | CAP 1 et 2                                  |
| vendredi 23 janvier              | 08h30 - 17h30 | CAP 1 et 2                                  |
| vendredi 30 janvier              | 08h30 - 17h30 | CAP 1 et 2                                  |
| Mardi 03 février                 | 08h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| vendredi 06 février              | 08h30 - 17h30 | CAP 1 et 2                                  |
| Mardi 24 février                 | 09h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| Mardi 03 mars                    | 08h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| Mardi 10 mars                    | 09h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| Mardi 17 mars                    | 08h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| Mardi 24 mars                    | 09h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| vendredi 27 mars                 | 08h30 - 17h30 | CAP 1 et 2                                  |
| Mardi 31 mars                    | 08h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| vendredi 03 avril                | 08h30 - 17h30 | CAP 1 et 2                                  |
| Mardi 21 avril                   | 09h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| Mardi 28 avril                   | 08h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| Mardi 05 mai                     | 09h30 - 17h30 | CAP 1                                       |
| Mardi 12 mai                     | 08h30 - 17h30 | CAP 1                                       |

| Section : CAP EPC                    |              |                      |
|--------------------------------------|--------------|----------------------|
| Dates                                | Heures       | Classe               |
| Lundi 5 janvier                      | 09h00- 17h20 | 1+2 CAP EPC          |
| Lundi 12 janvier                     |              |                      |
| Lundi 19 janvier                     |              |                      |
| Lundi 26 janvier                     |              |                      |
| Lundi 2 février                      |              |                      |
| Lundi 23 février                     |              |                      |
| Lundi 2 mars                         |              |                      |
| Lundi 9 mars                         |              |                      |
| Lundi 16 mars                        |              |                      |
| Lundi 23 mars                        |              |                      |
| Lundi 30 mars                        |              |                      |
| Lundi 20 avril                       |              |                      |
| Lundi 27 avril                       |              |                      |
| Lundi 4 mai                          |              |                      |
| Lundi 11 mai                         |              |                      |
| Lundi 18 mai                         |              |                      |
| Section : CAP Métiers de la coiffure |              |                      |
| Dates                                | Heures       | Classe               |
| Lundi 5 janvier                      | 09h00- 17h20 | 2CAPC                |
| Lundi 12 janvier                     |              |                      |
| Lundi 19 janvier                     |              |                      |
| Lundi 26 janvier                     |              |                      |
| Lundi 2 février                      |              |                      |
| Lundi 23 février                     |              |                      |
| Lundi 2 mars                         |              |                      |
| Lundi 9 mars                         |              |                      |
| Lundi 16 mars                        |              |                      |
| Lundi 23 mars                        |              |                      |
| Lundi 30 mars                        |              |                      |
| Lundi 20 avril                       |              |                      |
| Lundi 27 avril                       |              |                      |
| Lundi 4 mai                          |              |                      |
| Lundi 11 mai                         |              |                      |
| Lundi 18 mai                         |              |                      |
| Section : BAC Pro MRC                |              |                      |
| Dates                                | Heures       | Classe               |
| Jeudi 8 janvier                      | 08h30- 17h20 | 2 <sup>nde</sup> MRC |
| Jeudi 15 janvier                     |              |                      |
| Jeudi 29 janvier                     |              |                      |
| Jeudi 5 février                      |              |                      |
| Jeudi 26 février                     |              |                      |
| Jeudi 5 mars                         |              |                      |
| Jeudi 12 mars                        |              |                      |
| Jeudi 19 mars                        |              |                      |
| Jeudi 26 mars                        |              |                      |
| Jeudi 2 avril                        |              |                      |
| Jeudi 23 avril                       |              |                      |
| Jeudi 30 avril                       |              |                      |
| Jeudi 7 mai                          |              |                      |
| Jeudi 21 mai                         |              |                      |



## ENSEMBLE SCOLAIRE VINCENT DE PAUL

333, route du Berceau  
40990 SAINT VINCENT DE PAUL  
Tél : + 33 (0)5 58 55 98 98  
Email : [contact@vincentdepaul.fr](mailto:contact@vincentdepaul.fr)  
Web : [www.vincentdepaul.fr](http://www.vincentdepaul.fr)

### FICHE D'INSCRIPTION MINI-STAGE

#### Avant le stage :

La convention doit impérativement être signée par l'établissement d'origine, le responsable légal, l'élève et la Direction du site d'accueil.

#### Le jour du stage :

Le stagiaire se présente à l'accueil de notre établissement :

- A 8h50 si le mini stage est prévu un lundi
- A 8h20 les autres jours
- A 13h25 (si mini-stage l'après-midi)

Le stagiaire sera accompagné dans sa classe de rattachement.

Un temps de bilan est prévu en fin de journée avec le stagiaire, son accompagnateur (famille, éducateur etc...) et un membre de l'équipe.

Prévois le matériel scolaire habituel (trousse, feuille, calculatrice...)

#### Le Repas du midi :

Si le stagiaire souhaite déjeuner au self, il faudra prendre un ticket auprès du service comptable (prix ticket : 8.00€)

L'établissement reste à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

**NOM DE L'ÉLÈVE (en MAJUSCULE):**.....Prénom de l'élève :.....

Date et lieu de naissance : ..... / ..... / ..... à ..... Classe .....

Nom et prénom du représentant légal.....

Adresse :.....

Tél : ..... Courriel : .....

**Nom et adresse de l'établissement d'origine :**.....

**Chef d'établissement d'origine :** .....

Tél : ..... Courriel : .....

Nom du professeur chargé du suivi : .....

#### Formations professionnelles dispensées, initiales ou en apprentissage

Cocher la section choisie d'insertion en milieu professionnel et numérotter par ordre de préférence en cas de choix multiples.

- CAP Métiers de la coiffure
- CAP Equipier Polyvalent du Commerce
- BAC PRO M.C.V Européen (Métiers du Commerce et de la Vente, module Européen Espagnol)
- CAP Electricien
- BAC PRO I.C.C.E.R (Installateur en Chauffage, Climatisation et Energies Renouvelables)

Mémo : les CAP en 2 ans et les BAC PRO en 3 ans.

**Date souhaitée :** .....

Signature du Représentant légal :

Signature de l'élève :



## ENSEMBLE SCOLAIRE VINCENT DE PAUL

333, route du Berceau  
40990 SAINT VINCENT DE PAUL  
Téléphone : + 33 (0)5 58 55 98 98  
Email : [contact@vincentdepaul.fr](mailto:contact@vincentdepaul.fr)  
Web : [www.vincentdepaul.fr](http://www.vincentdepaul.fr)



### Convention de mini-stage du L.P.P VINCENT DE PAUL

Entre les soussignés :

- Madame Nathalie AYROULET, Chef d'établissement du LPP Vincent de Paul - 333 route du Berceau - 40990 Saint-Vincent-de-Paul

Et

- Mme, Mr ..... Chef d'établissement du : .....

Et

l'élève .....

**Article 1 :** La présente convention règle les rapports des signataires en vue de l'organisation et du déroulement de stages en immersion destinés aux élèves des classes de 4<sup>ème</sup>, de 3<sup>ème</sup> ou de 2<sup>nde</sup> proposés par les établissements d'origine.

**Article 2 :** Les stages constituent le support ou le prolongement d'une information sur l'orientation et doivent permettre à l'élève, après une première expérience pratique, de se déterminer sur un choix professionnel, en toute connaissance et avec de meilleures chances de réussite ultérieure.

**Article 3 :** La formation dispensée pendant le stage est organisée à la diligence du Proviseur. Un professeur de l'établissement pourra s'assurer, par une visite, du bon déroulement du stage. L'organisation de cette visite sera arrêtée d'un commun accord.

**Article 4 :** Dès lors qu'il participe à des activités en Lycée Professionnel, le stagiaire peut prétendre au bénéfice de la couverture et des prestations prévues par la législation des accidents du travail.

**Article 5 :** Les élèves doivent se conformer au règlement intérieur et aux horaires de l'établissement d'accueil.

**Article 6 :** La prise en charge de la sécurité et de la responsabilité du stagiaire incombe au Chef d'établissement d'accueil, pendant toute la durée de la présence du stagiaire dans son établissement. Pour les déplacements et trajets du stagiaire se rendant dans l'établissement d'accueil, la vérification des conditions que requiert, ici, la sécurité de l'élève et la prise en charge des responsabilités correspondantes incombent au Chef d'établissement d'origine.

**Article 7 :** En cas d'accident survenu à un élève stagiaire, soit au cours d'un travail, soit au cours du trajet, le Proviseur s'engage à prendre toutes dispositions utiles touchant, notamment, à une éventuelle hospitalisation d'urgence (joindre copie de l'autorisation parentale d'hospitalisation) et aux démarches administratives nécessaires, l'établissement d'origine de la victime (et ses parents) étant immédiatement prévenus et toutes déclarations et pièces transmises dans les plus brefs délais, puisqu'il revient au Chef d'établissement auquel le stagiaire appartient de donner suite au dossier, en application de l'article 146.2 du code de la sécurité sociale et du décret du 31 décembre 1946.

**Article 8 :** L'établissement d'accueil s'engage à informer :

- ⇒ l'élève sur la formation,
- ⇒ au plus vite l'établissement d'origine en cas d'incapacité à accueillir l'élève en mini-stage,
- ⇒ l'établissement d'origine en cas d'absence de l'élève au mini-stage.

Date : .....

Nom et signature  
du représentant légal,

Nom et signature  
de l'élève,

Nom et signature  
du Chef d'établissement d'accueil,  
Nathalie AYROULET

Nom et signature  
du Chef d'Etablissement d'origine,



## ENSEMble SCOLAIRE VINCENT DE PAUL

333, route du Berceau  
40990 SAINT VINCENT DE PAUL  
Téléphone : + 33 (0)5 58 55 98 98  
Email : [contact@vincentdepaul.fr](mailto:contact@vincentdepaul.fr)  
Web : [www.vincentdepaul.fr](http://www.vincentdepaul.fr)



## Bilan du mini-stage

### Stagiaire :

NOM : ..... Prénom : .....

Spécialité concernée par le mini-stage : .....

Quelles sont les raisons de ce choix ? Développez !

.....

Quelles sont les informations recherchées ? Développez !

.....

### Observations du stagiaire à la fin du stage :

ACCUEIL (reçu de l'élève, regard sur l'établissement, ambiance,)

.....

LE CONTENU (intérêt et rythme des cours, équipement à disposition, intervention des enseignants)

.....

APPRECIATION GÉNÉRALE (cette expérience a-t-elle été convaincante ? sinon pourquoi ? Développez !)

.....

### Partie à renseigner par le professeur responsable du suivi de stage :

**Satisfaisant**      **A améliorer**

ATTITUDE GÉNÉRALE : tenue, comportement, relation avec les élèves, capacité à communiquer

ATTITUDE LORS DE LA SÉQUENCE : Initiative personnelle, intérêt et participation aux activités proposées

CONNAISSANCE SUR LA FORMATION : Connaissance à priori sur le métier, curiosité professionnelle, motivation apparente pour la section

Observations sur le stagiaire :

.....

Signature du Responsable légal

Signature de l'élève

Nom et signature de l'enseignant